

Согласовано:
Председатель Совета школы
 Колтакова Т.В.
« 10 » 01 2015 г

Утверждаю:
директор МКОУ «Казанцевская СОШ»
 Морозова Т.А.
пр. № 2а от 10.01.2015 г



ПОЛОЖЕНИЕ
об оценке эффективности и качества профессиональной
деятельности педагогических работников
МКОУ «Казанцевская средняя общеобразовательная школа»
Курьинского района Алтайского края
(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников (далее – Положение) определяет основания, порядок и критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников общеобразовательных учреждений Алтайского края.

1.2. Цель оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников –повышение качества образовательных услуг, обеспечение зависимости оплаты труда от эффективности и качества работы путём объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счёт соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.3. Задачами проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников являются:

- проведение системной самооценки педагогом результатов, эффективности и качества собственной профессиональной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества своего труда.

2. Основания и порядок проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников

2.1. Основанием для оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников служит портфолио (портфель профессиональных достижений педагога).

2.2. Портфолио - способ фиксирования, накопления и оценки результатов, эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, объективной оценки его компетентности. Портфолио педагогического работника - индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в педагогической деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени.

2.3. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения эффективности и качества профессиональной деятельности на основе утверждаемых настоящим положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.4. Для проведения объективной внешней оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога на основе его портфолио

в общеобразовательном учреждении приказом руководителя создаётся экспертный совет, состоящий из представителей администрации учреждения, методического совета (иного аналогичного органа общеобразовательного учреждения), профсоюзного комитета. Решения совета принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.5. Председателем экспертного совета назначается заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по учебно-воспитательной (учебной) работе. Председатель экспертного совета несёт ответственность за его работу, грамотное и своевременное оформление документации в соответствии с требованиями делопроизводства.

2.6. Результаты работы экспертного совета оформляются протоколами, срок хранения которых – 5 лет. Протоколы хранятся администрацией общеобразовательного учреждения.

2.7. Для проведения внешней оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников экспертный совет формирует из своего состава экспертные группы (в составе не менее трёх человек), за которыми решением совета закрепляются педагогические работники учреждения для проведения оценки их портфолио. Список педагогов и закреплённых для их оценки экспертов утверждается руководителем общеобразовательного учреждения на основании представления председателя экспертного совета.

2.8. В установленные приказом руководителя общеобразовательного учреждения сроки (не менее чем за две недели до заседания Совета школы общеобразовательного учреждения, на котором планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда, педагогические работники передают в экспертный совет собственное портфолио с заполненным собственноручно Оценочным листом, содержащим самооценку показателей эффективности и качества профессиональной деятельности с приложением заверенных руководителем общеобразовательного учреждения копий документов, подтверждающих и уточняющих результативность их деятельности.

2.9. Экспертная группа в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку эффективности и качества профессиональной деятельности педагога за отчётный период (учебное полугодие, семестр, триместр) в соответствии с критериями, представленными в данном положении.

2.10. Результаты экспертной оценки оформляются экспертной группой в Оценочном листе эффективности и качества профессиональной деятельности педагога за отчётный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель эффективности и качества и сопровождаются комментарием.

2.11. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагога, подписывается всеми членами экспертной группы, доводится для

ознакомления под роспись педагогу и после передаётся в экспертный совет учреждения.

2.12. На основании представленных экспертными группами оценочных листов экспертный совет учреждения готовит заключение об эффективности и качестве профессиональной деятельности педагогических работников общеобразовательного учреждения, содержащее таблицу результативности их труда в баллах, и передаёт его в установленные сроки руководителю учреждения для подготовки доклада на Совет (Управляющий совет) учреждения. Заключение подписывается председателем экспертного совета и председателем профсоюзного комитета учреждения.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности педагогов

3.1. В случае несогласия учителя с оценкой эффективности и качества профессиональной деятельности, данной экспертной группой, он вправе в трехдневный срок с момента ознакомления, подать в экспертный совет общеобразовательного учреждения апелляцию.

3.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя председателя экспертного совета с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

3.3. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертной группы и процедуре оценки.

3.4. На основании поданной апелляции председатель экспертного совета в срок не позднее трёх рабочих дней со дня подачи созывает для её рассмотрения заседание экспертного совета, на которое в обязательном порядке приглашаются члены экспертной группы и педагог, подавший апелляцию.

3.5. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены экспертного совета проводят проверку правильности оценки, данной экспертной группой, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят свою оценку.

3.6. Оценка, данная экспертным советом на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением экспертного совета.

4. Критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности учителя

№ пп	Показатель	Самооценка показателя учителем	Критерии оценивания
I. Результативность деятельности учителя по формированию предметных знаний и компетенций			
1	Положительная динамика / стабильность учебных достижений учащихся по предмету	Доля всех обучающихся, закончивших учебный период на «хорошо» и «отлично» - в предыдущий период _____% - в настоящий период _____%	Рост качества знаний -5б Без изменения – 4б Снижение качества знаний 1)б 1класс 5б
1	Положительная динамика / стабильность успеваемости учащихся	Доля всех обучающихся, закончивших учебный период с положительными оценками - в предыдущий период _____% - в настоящий период _____%	Успеваем 100% - 5б 1 класс 5б
2	Результаты независимой внешней оценки выпускников 4, 9, 11 классов	Участие учащихся в ЕГЭ и ОГЭ 1) Предмет обязательный 2) Предмет по выбору: кол-во учащихся / численность выпускников	5 баллов Более 50% - 3 балла От 10% до 50% - 2 балл
		Результативность работы по подготовке учащихся к ГИА в 9, 11 классах. 100% успеваемость Итоговые контрольные работы 4 класс Качество знаний	5 б До 30% -3 б Выше 30%-5 б
II. Результативность деятельности учителя по формированию ключевых компетенций и социально значимого опыта			
1	Представление учащимися собственных достижений на состязаниях различного уровня	количество (чел.) обучающихся – участников предметных олимпиад - школьных _____ да/нет районных _____ чел. - краевых _____ чел. - всероссийских _____ чел	Школьный уровень 1б за <u>проведение</u> Районный уровень 2б за 1 ученика Краевой уровень 3б за 1 ученика всероссийский 4 б за 1 участника

		<p>Всех видов Конкурсов -районных _____ чел. - краевых _____ чел.</p> <p>Спортивных соревнований -районных _____ кол-во видов - краевых _____ кол-во видов.</p>	<p>1б- за 1 участника 2 б – за 1 участника</p> <p>2б за 1 вид спорта 3б за 1 вид спорта</p>
2	<p>Результативность представления учащимися собственных достижений на состязаниях различного уровня</p>	<p>Количество (чел.) обучающихся победителей (I,II,III место) предметных олимпиад -районных _____ чел. -окружных _____ чел - краевых _____ чел. Всероссийских _____ чел</p> <p>Всех видов Конкурсов - районных _____ чел. - краевых _____ чел. Всероссийских _____ чел</p> <p>Спортивных соревнований -районных _____ кол-во видов - краевых _____ кол-во видов</p>	<p>Районный уровень 4 б за 1 призера (1 место) 3б-за 1 призера (2 место) 2 б-за 1 призера (3 место)</p> <p>Окружной уровень- 4 б за призера</p> <p>Краевой уровень 5 б за 1 призера Всероссийский уровень 6 б за 1 призера</p> <p>Районный уровень 3б за призовое место Краевой уровень 5 б за призовое место Всероссийский уровень 6б за призовое место</p> <p>По 1 б за каждого индивидуального победителя 3 б- за призовое командное место По 2 б за каждого индивидуального победителя 5 б- за призовое командное место</p>
3	<p>Привлечение школьников к проектной и исследовательской деятельности</p>	<p>- увеличение доли участников по сравнению с предыдущим периодом; результаты участия школьников в конференциях и конкурсах: - количество победителей и призеров по сравнению на муниципальном уровне; - количество победителей и призеров по сравнению на краевом уровне - Количество проектов в учебном году</p>	<p>1 балл</p> <p>1 балл за 1 человека</p> <p>2 балла за человека</p> <p>1 балл за 1 проект</p>
4	<p>Дополнительные занятия со слабо успевающими учащимися и детьми, пропустившими занятие по уважительной причине (с обязательной записью в</p>	<p>Количество учащихся, с которыми проводится дополнительная работа</p>	<p>По 2 балла за ученика</p>

	отдельный журнал)		
5	Дополнительные занятия с сильными учащимися (с обязательной записью в отдельный журнал)	Количество учащихся, имеющих по предмету «4» и «5». С которыми проводится дополнительная работа	По 2 балла за ученика
III. Результативность методической деятельности учителя			
1	Презентация собственной педагогической деятельности (указать название конкурса, Дата проведения конкурсов)	Участие педагога в профессиональных конкурсах и методических выставках: (название и дата проведения конкурса) Школьных _____ Окружных (в районе) _____ Муниципальных _____ Краевых _____ Всероссийских _____	Школьный 2б окружной -3 б Муниципальный – 5б Краевой – 8 б Всероссийский – 10 б
2	Результативность презентации собственной педагогической деятельности	Победа (I, II, III место) в профессиональных конкурсах и методических выставках (название и дата проведения конкурса) Муниципальных _____ Окружных _____ Краевых _____ Всероссийских _____	Муниципальный – 5б окружной - 6 б Краевой – 8б Всероссийский – 10 б
3	Инновационное творчество учителя	Разработка и внедрение программ элективных курсов Факультативных курсов Кружков (указать название)	Программы разработаны за отчетный период, наличие программы в портфолио. 5 б за каждую программу
		Работа в функционировании школьного сайта	1б за каждый методический материал
4	Обобщение собственного педагогического опыта (Указать где, когда, название)	Количество публикаций материалов учителя в методических сборниках, выступления на МО, РМО, конференциях -школьных _____ Районных _____ Краевых _____ Всероссийских _____	Школьный ур. 1б Районный 2 б Краевой уровень 3 б Всероссийский ур. 4б

5	Популяризация собственного педагогического опыта (название и дата проведения)	Проведение открытых уроков, мастер-классов -школьных _____ Районных _____ Краевых _____	школьный уровень 2б Районный 3 б Краевой уровень 5б
		Участие в семинарах, педсоветах -школьных _____ Районных _____ Краевых _____	Школьный уровень 1 Районный 2 б Краевой уровень 3 б
6	Экспертно-аналитическая деятельность	Деятельность в составе экспертных и аттестационных комиссий (групп, советов): -школьных _____ Муниципальных _____	Школьные 1 б за каждую комиссию Муниципальные 2 б за каждую комиссию
7	Повышение квалификации и профессиональная подготовка учителя	Прохождение курсов, посещение обучающих семинаров. Наличие свидетельств и сертификатов	Семинары- 2 б Курсы- 3 б
8	Деятельность по овладению и внедрению в педагогический процесс инновационных технологий	Количество занятий, проведённых с использованием ИКТ	До 20 уроков__1б От 21 до 40 урок 2б Свыше 40 уроков - 3б
4	Уровень трудовой и исполнительской дисциплины, соблюдение ТБ		
1	Надбавки за соблюдение исполнительской дисциплины	1.Качество работы с документацией (кл.журналы, личные дела, планы, протоколы родит. собраний и пр.) 2. Исполнительская дисциплина, дисциплинированность.	Отсутствие замечаний 1 б За каждое замечание вычитается 1б 1б при отсутствии дисциплинарных взысканий.