

с.Казанцево
2013

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет виды и размеры выплат учителям МКОУ «Казанцевская средняя общеобразовательная школа» из фонда неаудиторной занятости фонда оплаты труда.

2. Объем средств, направляемых в фонд неаудиторной занятости фонда оплаты труда, определяется приказом директора МКОУ «Казанцевская средняя общеобразовательная школа» в пределах объема финансовых средств, представляемых учреждению.

3. Доплаты и надбавки могут быть сняты приказом директора МКОУ «Казанцевская средняя общеобразовательная школа» по согласованию с профсоюзным комитетом:

- при добровольном отказе работника выполнять работу, определенную установленной доплатой или надбавкой;
- при невыполнении работником работ, определенных установленной доплатой или надбавкой более двух месяцев.

II. Неаудиторная занятость педагогических работников включает:

2.1. Иную работу с обучающимися

- индивидуальную работу с обучающимися
- творческую и исследовательскую работу
- консультации и дополнительные занятия с обучающимися
- работу с одаренными детьми: подготовка учащихся к олимпиадам, смотрам, конференциям
- руководство кружком по предмету
- работу, предусмотренную планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися
- работу с детьми, требующими особого внимания
- иную внешкольную работу с обучающимися в соответствии с должностными обязанностями педагогического работника

2.2. Работу по подготовке к обеспечению учебного процесса (подготовку к урокам и другим видам учебных занятий)

- проверку письменных работ
- заведывание учебным кабинетом и учебно-опытным участком
- методическую, подготовительную, организационную, диагностическую работу, работу по ведению мониторинга, изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий

2.3. Организационно-педагогическую деятельность (работу с родителями (законными представителями):

- дежурство
- оформление личных дел учащихся
- методическую работу

2.4.Осуществление функций классного руководителя в соответствии с положением о классном руководителе

III.Распределение фонда оплаты неаудиторной занятости

3.1.Учителям МКОУ «Казанцевская средняя общеобразовательная школа» устанавливаются следующие виды и размеры выплат из фонда неаудиторной занятости за:

- классное руководство (1-11 классы) из расчета количества учащихся в классе (стоимость 1 ученика – 100 рублей)
- проверку тетрадей от 100 руб до 500 руб
- заведование учебными кабинетами – 200- 300 руб.
- заведование учебно-опытным участком- 700 руб.
- заведование мастерской – 300 руб.
- создание и поддержку системы дополнительных занятий с обучающимися до 500 руб
- организацию учебно-исследовательской и проектной работы учащихся - до 500 руб.
- работу с одаренными детьми: подготовка учащихся к олимпиадам, смотрам, конференциям до 1000 руб
- руководство предметными методическими объединениями педагогов – 300 руб.
- руководство методической работой в школе 4000-5000 руб
- руководство воспитательной работой в школе- 4000-5000руб
- ответственному за информатизацию в ОУ – 1000-2000 руб.
- организацию деятельности органов детского самоуправления до 3000 руб.
- внеклассную работу по физической культуре 1000-1500 руб.
- организацию внеклассных мероприятий в школе до 1000 руб
- кружковую работу (руководство детскими объединениями) – 500-600 руб.
- работу с родителями до 700 руб
- выполнение обязанностей общественного инспектора по охране прав детства – до 500 руб.

3.2. Работнику, выполняющему наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются по соглашению сторон трудового договора - до 100%

Согласовано:

Председатель профкома:
_____Синчукова
Т.А.
25.09.2011 г

Согласовано:

Председатель Совета школы
_____Беляева О.Н.
25.09.2011 г

Утверждаю:

Директор школы
Морозова
25.09.2011 г

